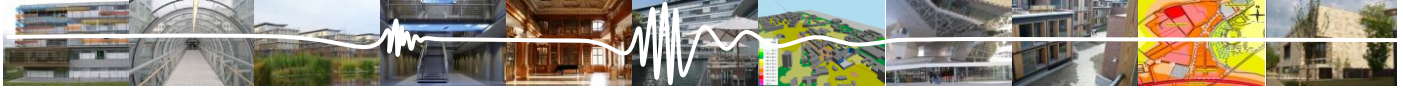


Sekretär/in in Teilzeit (ca. 20-30 Stunden/Woche)



Unser Büro

Bauwerke und Räume zum Wohlfühlen

Die hohen Ansprüche an unsere bebaute Lebens- und Arbeitswelt setzen wir mit unseren Planungen um.

Im Team mit Architekten und Ingenieuren planen wir Bauwerke mit dem optimalen Maß an Energieeffizienz und Wärmeschutz, dem angemessenen Schallschutz und Erschütterungsschutz, der richtigen Raumakustik und der wirkungsvollen Nutzung von Tageslicht und sorgen so für Behaglichkeit und Komfort, stellen eine hohe Wertbeständigkeit sicher und garantieren Nachhaltigkeit für Investoren, Bauherrn und Nutzer.

Diese Philosophie finden Sie auch bei den Arbeitsbedingungen in einem aufgeschlossenen Team wieder, in dem Sie sich wohlfühlen werden.

Über 40 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bilden Teams, um eine integrale Planung und Beratung zu ermöglichen - individuell und auf höchstem Qualitätsniveau.

www.ifbSorge.de

Ihre Aufgaben

- Prüfung unserer Berichte und Gutachten auf Rechtschreibung und Grammatik
- Formatieren von Berichten und Gutachten
- Erstellen von Berichten und Gutachten nach Diktat
- Annahme eingehender Anrufe und entsprechende Weiterleitung, auch in englischer Sprache
- Postausgang

Ihr Profil

- Sie kennen die aktuellen Regeln der deutschen Grammatik und Rechtschreibung aus dem Effeff und wenden sie sicher an.
- Sie beherrschen das MS-Office-Paket perfekt, vor allem im Umgang mit MS Word sind Sie schnell und sicher.
- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und Erfahrung beim Schreiben nach Diktat.
- Sie arbeiten effizient und sorgfältig und bringen ein hohes Maß an Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung mit.
- Ein freundlicher Umgang mit Geschäftspartnern und Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in unserem Team ist für Sie selbstverständlich.

Wir bieten eine unbefristete Anstellung sowie ein lukratives Gehaltsmodell mit Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie vermögenswirksamen Leistungen. Darüber hinaus eine professionelle Zeiterfassung mit Freizeitausgleich oder attraktiver Überstundenvergütung. Mit modernen Arbeitsplätzen stellen wir die Grundlage für ein interessantes und innovatives Arbeitsumfeld.

Wenn Sie Wert auf kurze Entscheidungswege und eine persönliche Führungskultur legen, sich gerne persönlich und fachlich weiterbilden wollen und eine team- und zielorientierte Unternehmenskultur suchen, dann bewerben Sie sich bei uns.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an: karriere@ifbsorge.de

oder per Post an: Wolfgang Sorge Ingenieurbüro für Bauphysik GmbH & Co. KG
Südwestpark 100, 90449 Nürnberg